

Province de Québec
Commission scolaire des Affluents
Comité exécutif

Le 19 septembre 2018

Procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif de la commission scolaire des Affluents, tenue à la salle du conseil au 130, rue Valmont, à Repentigny, le mardi 18 septembre 2018 à 19 heures.

SONT PRÉSENTS :

Le président de la Commission scolaire, Thomas Duzyk, le vice-président du comité exécutif, Michel Gratton, les commissaires Serge Bégin, Valérie Gosselin, Sylvain Goyette, Jacques Alexandre Le Bail et Mariette Rivest.

La directrice générale, Isabelle Gélinas, ainsi que les directeurs généraux adjoints Jean-François Collard, Patrick Capolupo, Jean-François Joly et Thierry Lauzon participent également à la séance. M^e Marie-Josée Lorion, secrétaire générale, est présente et agit à titre de secrétaire de la séance.

EST AUSSI PRÉSENT :

Le coordonnateur aux communications, Eric Ladouceur.

EST ABSENTE : la commissaire représentante du comité de parents, Josée Dusablon.

1.0 Ouverture de la séance

Le président, monsieur Thomas Duzyk, déclare la séance ouverte.

Il est 19 heures.

2.0 Prise des présences et constatation quorum

Une fois les présences prises, la secrétaire générale constate le quorum.

3.0 Adoption projet ordre du jour

Résolution CE18-0066

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Sylvain Goyette:

D'ADOPTER l'ordre du jour soumis, en reportant les points 7.2.4 « Nomination – Ratification – Coordonnateur infrastructure et sécurité, service des technologies de l'information » et 8.1 « Vice-présidence comité exécutif – Nomination ».

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Prise de présences et constatation du quorum
3. Adoption projet d'ordre du jour
4. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 28 août 2018
5. Droit de parole du public
6. **Service des ressources matérielles**
 - 6.1 Offre de services professionnels – Architecture – Inscription fichier fournisseurs - Autorisation
7. **Service des ressources humaines**
 - 7.1 Embauches – Personnel toutes catégories
 - 7.2 Personnel d'encadrement et de gérance – Nominations – Ratification

- 7.2.1 Coordonnateur santé, sécurité et mieux être au travail – Service des ressources humaines
- 7.2.2 Directeur service organisation scolaire
- 7.2.3 Directeur service des ressources éducatives
- 7.2.4 Coordonnateur infrastructure et sécurité, service des technologies de l'information - REPORTÉ

8. Présidence

- 8.1 Vice-présidence comité exécutif – Nomination - REPORTÉ

9. Intervention des commissaires

10. Affaires diverses

11. Levée

4.0 Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 28 août 2018

Résolution CE18-0067

ATTENDU les articles 170 et 183 de la Loi sur l'instruction publique RLRQ chapitre I-13.3 prévoyant que le procès-verbal des délibérations du comité exécutif doit être approuvé au commencement de la séance suivante et que si une copie a été remise à chaque membre au moins six heures avant la séance où il doit être adopté le secrétaire général est dispensé d'en faire la lecture;

CONSIDÉRANT que le projet de procès-verbal a été transmis aux membres du comité exécutif plus de six heures avant la présente séance;

IL EST PROPOSÉ par le vice-président monsieur Michel Gratton :

DE DISPENSER la secrétaire générale d'en faire la lecture;

D'APPROUVER le procès-verbal de la séance ordinaire du comité exécutif du 28 août 2018.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.0 Droit de parole au public

Personne n'est présent à ce titre.

6.0 Service des ressources matérielles

6.1 Offres de services professionnels – Architecture – Inscription fichier fournisseurs – Autorisation

La directrice générale Isabelle Gélinas soumet pour approbation l'offre de services professionnels présentée par Ruccolo + Faubert Architecture inc.

Résolution CE18-0068

ATTENDU la Politique d'acquisition en biens, en services et en travaux de construction de la Commission scolaire des Affluents et le Guide d'application de cette politique tels qu'adoptés le 20 novembre 2013 en vertu de la 42^e résolution du conseil des commissaires et en vigueur;

ATTENDU l'article 2.2 du Guide précité stipulant que les offres de services des firmes qui ont une place d'affaires dans la région administrative de Lanaudière et qui par leur expertise et leur organisation sont susceptibles de répondre aux différents besoins de la CSDA sont soumises au comité exécutif pour approbation de leur inscription au fichier des fournisseurs;

ATTENDU que selon l'article 3.4 du Règlement sur la délégation de pouvoirs de la Commission scolaire des Affluents tel qu'adopté le 26 juin 2001 en vertu de la 292^e résolution, le comité exécutif est l'instance compétente pour la désignation des professionnels spécialisés à inscrire au fichier des fournisseurs;

CONSIDÉRANT l'offre de services de la firme Ruccolo + Faubert Architecture inc. proposant son expertise pour d'éventuels contrats avec la CSDA ;

CONSIDÉRANT la recommandation de la direction générale et de la direction du service des ressources matérielles;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Sylvain Goyette :

D'APPROUVER l'offre de services de la firme Ruccolo + Faubert Architecture inc. aux fins de son inscription au fichier des fournisseurs;

D'AUTORISER la directrice générale et la direction du service des ressources matérielles à lui accorder des mandats dans le respect des règles de distribution établies à la Politique d'acquisition en biens, en services et en travaux de construction et au Guide d'application de cette politique.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Arrivée du commissaire Jacques-Alexandre le Bail.

Il est 19 h 05.

7.0 Service des ressources humaines

7.1 Embauches – Personnel toutes catégories

La directrice générale Isabelle Gélinas soumet l'embauche d'une orthopédagogue, de 21 employés de soutien et de trois enseignants.

Résolution CE18-0069

ATTENDU les fonctions et pouvoirs délégués au comité exécutif en matière d'engagement du personnel comme le prévoit le Règlement sur la délégation de pouvoirs adopté le 26 juin 2001 en vertu de la 292^e résolution;

ATTENDU le plan d'effectifs du personnel de soutien pour l'année scolaire 2018-2019 adopté le 22 mai 2018 par le conseil des commissaires en vertu de la 99^e résolution;

ATTENDU le plan d'effectifs du personnel professionnel pour l'année scolaire 2018-2019 adopté le 22 mai 2018 par le conseil des commissaires en vertu de la 100^e résolution;

ATTENDU les conventions collectives liant la Commission scolaire et en vigueur;

IL EST PROPOSÉ par le vice-président monsieur Michel Gratton :

DE PROCÉDER à l'embauche des personnes dont les noms figurent au soutien des présentes aux postes indiqués et au sein des établissements et des services mentionnés, sous réserve des périodes d'essai prévues aux conventions collectives;

DE MANDATER la directrice du service des ressources humaines pour signer les contrats d'embauche.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Nom	Titre	Nbre heures/ semaine	Lieu	Motif – Poste nouveau ou vacant	Entrée en fonction
Létourneau, Marie-Joëlle 841019929	Orthopédagogue	35 h	École du Geai-Bleu	Nouveau	1 ^{er} Juillet 2018

Nom	Champ Spécialité	Poste	École	Motif – Poste nouveau ou vacant	Début du contrat temps plein
Cyr Jean Michel 841010956	3101-01A	Titulaire en adaptation scolaire	École sec. Des Rives	Vacant	27 aout 2018

Thérien-Lapointe Samuel 841010289	3113-13A	Mathématiques	École sec. Le Prélude	Vacant	29 aout 2018
Vallée Simon 841016841	3103	Titulaire au primaire	École Jean-XXIII	Vacant	27 aout 2018

Nom	Titre	Nbre heures/ semaine	Lieu	Motif – Poste nouveau ou vacant	Entrée en fonction
BAGNOUD, Martine 841016420	Secrétaire d'école	35 h	Louis-Laberge	Rétrogradation	1 ^{er} juillet 2018
BRÉARD, Cynthia 841018458	Agente de bureau, classe I	35 h	SRH	Rétrogradation	1 ^{er} juillet 2018
CHARBONNEAU, Annabelle 841013795	Secrétaire d'école	35 h	de la Sablière	Promotion	1 ^{er} juillet 2018
CLOUTIER, France 841009449	Agente de bureau, classe I	35 h	CFP des Riverains	Mutation	1 ^{er} juillet 2018
GOUDREAU, Marie-Pier 841015752	Secrétaire	35 h	CFP des Riverains	Rétrogradation	1 ^{er} juillet 2018
HARVEY, Mélanie 841007116	Agente de bureau, classe principale	35 h	SRH	Promotion	1 ^{er} juillet 2018
LACROIX-ROY, Véronique 841020877	Technicienne en documentation	35 h	SG et des communications	Engagement	4 septembre 2018
LAJOIE, Valérie 841018426	Agente de bureau, classe I	27 h 30	sec. Paul-Arseneau	Promotion	1 ^{er} juillet 2018
LAMY, Karine 841020878	Technicienne en loisir	25 h – 10 m	sec. Le Prélude	Engagement	28 aout 2018
LAUZON, Catherine 841018097	Secrétaire d'école	35 h	du Boisé	Promotion	1 ^{er} juillet 2018
LAVOIE, René 841002438	Magasinier	35 h	CPF des Moulins	Mutation	1 ^{er} juillet 2018
LEBLANC, Joanne 841017505	Agente de bureau, classe I	30 h	sec. Des Rives	Mutation	1 ^{er} juillet 2018
MARTINEAU, Clode 841008694	Agente de bureau, classe I	35 h	SRH	Rétrogradation	1 ^{er} juillet 2018
ARRIETA VELARDE, Barbara Norka 841016266	Agente de bureau, classe I	7 h – 10 m	de la Paix	2 ^e affectation	20 aout 2018
PICARD, Véronique 841018449	Secrétaire d'école	35 h	de la Source	Mutation	1 ^{er} juillet 2018
PRAZERES, Nathalie 841013829	Technicienne en documentation	25 h	sec. Armand-Corbeil	Mutation	27 aout 2018
QUINTAL, Geneviève 841017537	Agente de bureau, classe I	35 h	SRH	Promotion	1 ^{er} juillet 2018
RICHARD, Sylvie 841003775	Secrétaire d'école	35 h	du Moulin	Mutation	1 ^{er} juillet 2018
RICHARD, Yanick 841006555	Magasinier, classe I	35 h	CFP des Moulins	Promotion	1 ^{er} juillet 2018
SAVARD-ISABELLE, Émilie 841020882	Technicienne en loisir	20 h – 10 m	sec. du Coteau	Engagement	31 aout 2018
ST-AMAND, Lucie 841004227	Secrétaire d'école	35 h	Mgr-Mongeau	Mutation	1 ^{er} juillet 2018

7.2 Personnel d'encadrement et de gérance – Nominations – Ratification

7.2.1 Coordonnateur santé, sécurité et mieux être au travail – Service

Pour pourvoir au poste devenu vacant suite à la démission de la personne qui l'occupait, la directrice générale Isabelle Gélinas soumet pour ratification la nomination de madame Marie-Belle Nasrallah au poste de coordonnatrice santé, sécurité et mieux être au travail.

des ressources
humaines

Résolution CE18-0070

ATTENDU les pouvoirs délégués au comité exécutif en matière d'engagement du personnel en vertu du Règlement sur la délégation de pouvoirs de la CSDA tel qu'adopté le 26 juin 2001 et en vertu de la 292^e résolution du conseil des commissaires;

ATTENDU la politique locale de gestion des administrateurs et des cadres de la Commission scolaire des Affluents adoptée le 29 janvier 2013 en vertu de la 4^e résolution;

ATTENDU le plan d'effectifs du personnel cadre 2018-2019 adopté par le conseil des commissaires le 22 mai 2018 en vertu de la 105^e résolution et amendé en vertu de la 155^e résolution adoptée le 28 août 2018;

ATTENDU le plan d'affectation des cadres pour l'année scolaire 2018-2019 adopté par le comité exécutif le 22 mai en vertu de la 45^e résolution;

ATTENDU la vacance au poste de coordonnateur à l'invalidité et à la santé et à la sécurité du travail au sein du service des ressources humaines en raison de la démission de la titulaire de ce poste et les démarches entreprises pour pourvoir à ce poste;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité de sélection et de la direction générale;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Serge Bégin:

DE RATIFIER la nomination de madame Marie-Belle Nasrallah au poste de coordonnatrice santé, sécurité et mieux être au travail pour entrer en fonction à la date déterminée par la directrice générale et de la soumettre à une période probatoire d'une année;

D'AMENDER à cet effet le plan d'affectation des cadres.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Pour pourvoir au poste devenu vacant suite à la nomination de son titulaire à une autre fonction, la directrice générale Isabelle Gélinas soumet pour ratification la nomination de monsieur Jean Robitaille au poste de directeur du service de l'organisation scolaire.

Résolution CE18-0071

ATTENDU les pouvoirs délégués au comité exécutif en matière d'engagement du personnel en vertu du Règlement sur la délégation de pouvoirs de la CSDA tel qu'adopté le 26 juin 2001 en vertu de la 292^e résolution du conseil des commissaires ;

ATTENDU la politique locale de gestion des administrateurs et des cadres de la Commission scolaire des Affluents adoptée le 29 janvier 2013 en vertu de la 4^e résolution du conseil des commissaires;

ATTENDU le plan d'effectifs des cadres 2018-2019 adopté par le conseil des commissaires le 22 mai 2018 en vertu de la 105^e résolution et amendé en vertu de la 155^e résolution adoptée le 28 août 2018;

ATTENDU le plan d'affectation des cadres pour l'année scolaire 2018-2019 adopté par le comité exécutif le 22 mai en vertu de la 45^e résolution;

ATTENDU la vacance au poste de directeur du service de l'organisation scolaire et les démarches entreprises pour pourvoir à ce poste;

CONSIDÉRANT la recommandation de la directrice générale;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Serge Bégin:

DE RATIFIER la nomination de monsieur Jean Robitaille au poste de directeur du service de l'organisation scolaire pour entrer en fonction à la date déterminée

7.2.2 Directeur service
organisation
scolaire

7.2.3 Directeur service des ressources éducatives

par la direction générale et de le soumettre à une période probatoire d'une année;

D'AMENDER à cet effet le plan d'affectation des cadres.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

La directrice générale Isabelle Gélinas rappelle que le 28 août 2018 le conseil des commissaires adoptait un amendement à la structure administrative de la Commission scolaire pour confier à la direction des services éducatifs la gestion et la direction des activités ainsi que l'organisation des services complémentaires et particuliers. La directrice du service des ressources éducatives quittera prochainement pour la retraite. Des démarches ont été entreprises en vue de pourvoir ce poste. La directrice générale soumet pour ratification la nomination de madame Christine Poirier au poste de directrice du service des ressources éducatives.

Résolution CE18-0072

ATTENDU les pouvoirs délégués au comité exécutif en matière d'engagement du personnel en vertu du Règlement sur la délégation de pouvoirs de la CSDA tel qu'adopté le 26 juin 2001 et en vertu de la 292^e résolution du conseil des commissaires;

ATTENDU la politique locale de gestion des administrateurs et des cadres de la Commission scolaire des Affluents adoptée le 29 janvier 2013 en vertu de la 4^e résolution;

ATTENDU la modification à la structure administrative de la CSDA pour unifier les services complémentaires et particuliers et les services éducatifs, abolissant le poste de direction des services complémentaires et particuliers au plan d'effectifs des cadres 2018-2019 adopté par le conseil des commissaires le 22 mai 2018 en vertu de la 105^e résolution et confiant à la direction des services éducatifs la gestion et la direction des activités ainsi que l'organisation des services complémentaires et particuliers, telle qu'adoptée le 28 août 2018 en vertu de la 155^e résolution du conseil des commissaires;

ATTENDU le plan d'affectation des cadres pour l'année scolaire 2018-2019 adopté par le comité exécutif le 22 mai en vertu de la 45^e résolution;

ATTENDU les démarches entreprises pour pourvoir au poste de directeur du service des ressources éducatives;

CONSIDÉRANT la recommandation de la directrice générale :

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Serge Bégin :

DE RATIFIER la nomination de madame Christine Poirier au poste de directrice du service des ressources éducatives pour entrer en fonction à la date déterminée par la directrice générale et de soumettre madame Poirier à une période de probation d'un an à compter de son entrée en fonction;

D'AMENDER à cet effet le plan d'affectation des cadres.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. Intervention des commissaires

Aucune intervention.

10. Affaires diverses

Aucun sujet.

Ajournement**Résolution CE18-0073**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Sylvain Goyette :

D'AJOURNER la présente séance au 25 septembre à 21 h 30 pour y traiter le point 8.1 « Vice-présidence comité exécutif – Nomination ».

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Il est 19 h 14.

Marie-Josée Lorion
Secrétaire générale

Thomas Duzyk
Président